|  |
| --- |
| **医疗设备维修保障业务第三方外包服务参数** |
| **一** | **总体要求** |  |
| **★**1 | 投标方提供ISO9001、ISO13485认证、设备维修安装企业能力等级证书 | 具备 |
| **★**2 | 提供近三年所服务的二级及以上医院名单及相关合同 | 提供 |
| 3 | 具有医疗设备信息化管理能力 | 具备 |
| 4 | 服务期限 | 1年 |
| **二** | **技术要求** |  |
| 1 | **服务范围：**医院本部所有医疗设备（器械）及下列设备或系统：1. 医用摄像、监控、可视门禁、呼叫对讲系统
2. 医用电动门
3. 辐射防护门
4. 病区投影仪、音响设备
5. 空气净化系统
6. 多联机系统、精密空调
7. 车类（治疗车、抢救车、发药车、器械车、平车、婴儿车）
8. 医用水机类，包含纯水机、超纯水机等
9. 体重秤
10. 物流传输系统
11. 医院医学装备部指定的其他专用设备

不包括以下医疗器械（设备）：1. 医院已经购买生产厂家（或其他公司）维保服务的医疗设备
2. 医用耗材、体外诊断试剂
 | 具备 |
| **2** | **人员要求** | 具备 |
| 2.1 | 派驻人员数量≥17名，其中1名行政助理、16名临床工程师。 | 具备 |
| 2.2 | 临床工程师应具备生物医学工程、机电、自动化、计算机及相关专业学历，提供相关证明。 | 具备 |
| 2.3 | 维修人员应具备1年以上的二级以上医院医疗设备维修工作经验，提供相关证明。 | 具备 |
| 2.4 | 派驻人员相对固定，在院服务时间至少6个月。如需调整人员，必须事先经医院医学装备部批准。 | 具备 |
| 2.5 | 中标方派驻人员须统一着装，佩戴工作证。 | 具备 |
| **3** | **工作时间：**根据工作需要，服从医院医学装备部的统一安排。 | 具备 |
| **4** | **办公及维修场地：**由医院提供 | 具备 |
| **5** | **办公及维修场地布置及工具配备：**中标方须按照《三级综合医院评审标准实施细则》要求和医院实际工作需要，配置配件库货架、维修台以及维修工作区标识等必备设施，同时配置相对充足的维修配套工具、物品及备件 | 具备 |
| **6** | **工作内容** | 具备 |
| **6.1** | **行政助理：**1名以上熟悉办公软件的办公人员，主要负责医疗设备管理系统的数据录入、系统维护、档案整理、人员日常考勤等相关工作 | 具备 |
| **6.2** | **临床工程师** | 具备 |
| 6.2.1 | 主要负责医疗设备维修、维护保养、巡检、质控检测、应急调配、技术培训、不良事件上报等，协助安装验收、资产盘点、报废处置等工作 | 具备 |
| 6.2.2 | 对全院设备操作人员进行集中或分批培训，各临床医技科室每年≥2次 | 具备 |
| 6.2.3 | 设备巡检：按照法律法规及院方的要求对相关设备进行定期巡检 | 具备 |
| 6.2.4 | 设备盘点：根据医院统一安排，对医疗设备资产进行盘点和统计 | 具备 |
| 6.2.5 | 风险评估:使用专业质控设备，对高风险医疗设备进行质控检测和风险评估 | 具备 |
| 6.2.6 | 设备验收：协助完成新增设备的安装、调试、培训及验收工作 | 具备 |
| **7** | **工作质量要求** | 具备 |
| 7.1 | 开机率：≥95%，生命支持类设备完好率达到100% | 具备 |
| 7.2 | 根据需要，中标方可提供急救生命支持类设备的备用机，保障医疗安全 | 具备 |
| 7.3 | 接到维修通知后，中标方维保人员应迅速响应，要求在15分钟到达现场，负责预判故障原因并提出解决方案，申请维修配件，做好维修记录。小型设备简单故障要求在24小时内解决，中型设备或需要购置配件的，要求在3日内解决，大型设备或复杂故障，需联系厂家维修的，一般要求5-7日内解决。维修需要更换设备零配件的，由院方负责购买。 | 具备 |
| 7.4 | 所有工作记录符合《三级综合医院评审标准实施细则》、《三级公立医院绩效考核操作手册》有关评审要求。 | 具备 |
| 7.5 | 每月提交书面工作报告，包括数据统计和分析报表，并提出工作改进建议。 | 具备 |
| **8** | **医疗设备信息化管理** | 具备 |
| 8.1 | 投标人需具有医疗设备信息化管理能力，在服务期间免费为医院提供医疗设备运维管理软件系统。 | 具备 |
| 8.2 | 软件应包括电脑端、手机端APP操作使用功能。 | 具备 |
| 8.3 | 信息化管理功能：包括医疗设备报修派工、维修记录、配件管理、维护保养、质控检测、应急调配等主要功能，统计分析相关数据并生成报表。 | 具备 |
| **9** | **提供详细服务方案** | 具备 |
| **10** | **付款方式：后付式，每三个月支付一次，每次支付合同总费用的25%** | 具备 |